	SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (STKIP) SINGKAWANG	**Kode/No: SoP/Plks/I/D/I**
		Tanggal: 06 April 2020
	PROSEDUR UJIAN (UTS DAN UAS) DARING	**Revisi: 0**
		Halaman: 1 dari 4

PROSEDUR

UJIAN (UTS DAN UAS) DARING

SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (STKIP) SINGKAWANG

Proses	Penanggungjawab		Tandatangan	Tanggal
	Nama	Jabatan		
1. Perumusan	Dian Mayasari, S.Pd., M.Pd	Kepala KPM		
2. Pemeriksaan	Nindy Citroresmi P., S.Pd., M. Pd	Wakil Ketua I STKIP Singkawang		
3. Persetujuan	Nindy Citroresmi P., S.Pd., M. Pd	Ketua Senat STKIP Singkawang		
4. Penetapan	Drs. Andi Mursidi, M.Si	Ketua STKIP Singkawang		
5. Pengendalian	Iip Istirahayu, S,Pd., M.Pd	Sekretaris KPM		

1. Tujuan Prosedur Ujian (UTS dan UAS) Daring	Prosedur ini dibuat agar proses pelaksanaan ujian (UTS dan UAS) secara daring dapat berjalan sesuai dengan isi Standar Proses Pembelajaran.
2. Luas Lingkup Prosedur Ujian (UTS dan UAS) Daring dan Penggunaannya	Prosedur ini berlaku untuk semua Dosen dan Mahasiswa yang akan melakukan ujian (UTS dan UAS) di lingkungan Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) Singkawang.
3. Standar Ujian (UTS dan UAS) Daring	Pada setiap mata kuliah, dosen memberikan penilaian terhadap ujian (UTS dan UAS) dan tugas dengan prinsip penilaian yang mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
4. Definisi Istilah	Dalam prosedur ini yang dimaksud dengan: 1. UTS adalah Ujian Tengag Semester. 2. UAS adalah Ujian Akhir Semester
5. Prosedur Ujian (UTS dan UAS) Daring	1. Dosen membuka ujian dengan menggunakan aplikasi (WAG, Edmodo maupun google classroom) sesuai dengan kesepakatan antara dosen dan mahasiswa. 2. Mahasiswa membuka link/ file ujian 3. Dosen mengupload aturan, mekanisme, dan validasi absensi kehadiran mahasiswa di web https://stkipsingkawang.ac.id menggunakan akun masing-masing pada menu “aktifitas perkuliahan”. 4. Dosen membagikan soal kepada mahasiswa 5. Mahasiswa mengerjakan soal ujian berbatas waktu sesuai dengan jumlah sks yang ditentukan pada jadwal atau yang tertulis pada soal 6. Mahasiswa mengirimkan hasil pekerjaan mereka sesuai dengan kesepakatan antara dosen dan mahasiswa melalui Whatsapp (WA) atau email dengan memberikan batas waktu. 7. Dosen menutup ujian sesuai dengan batas waktu pelaksanaan ujian
6. Pihak yang menjalankan Prosedur Ujian (UTS dan UAS) Daring	1. Dosen bertanggung jawab dalam pembuatan soal ujian, mengupload aturan, mekanisme, dan validasi absensi kehadiran mahasiswa di web https://stkipsingkawang.ac.id 2. Mahasiswa bertanggung jawab dalam pengerjaan soal ujian dan penyerahan hasil pekerjaan ujian.

7. Bagan Alir Prosedur Ujian (UTS dan UAS) Daring	
8. Catatan	-
9. Dokumen Terkait	1. Form Berita Acara UTS / UAS 2. Form Absensi Kehadiran UTS/UAS

No	Prosedur UJIAN Online	Mahasiswa	Dosen
1	Dosen membuka ujian dengan memberikan link kelas/ undangan serta mengupload aturan dan mekanisme ujian melalui aplikasi sesuai dengan kesepakatan antara dosen dan mahasiswa.		
2	Mahasiswa membuka link/ file ujian		
3	Dosen melakukan validasi absensi kehadiran mahasiswa di web https://stkipsingkawang.ac.id.		
4	Dosen membagikan soal kepada mahasiswa		
5	Mahasiswa mengerjakan soal ujian berbatas waktu sesuai dengan jumlah sks yang ditentukan pada jadwal atau yang tertulis pada soal		
6	Mahasiswa mengirimkan hasil jawaban mereka melalui link, wa atau email dengan batas waktu twrtentu yang sudah disepakati antara dosen dan mahasiswa		
7	Dosen menutup ujian sesuai dengan batas waktu pelaksanaan ujian.		

